

به نام خدا

پذیرش شما در دانشگاه فردوسی مشهد را در سال ۱۳۹۸ تبریک می‌گوییم. ضمن خوش آمدگویی و آرزوی موفقیت به اطلاع می‌رساند مراحل ثبت‌نام پذیرفته شدگان مقطع دکتری Ph.D و تخصصی در این دانشگاه به شرح ذیل می‌باشد (ضمناً به استحضار می‌رساند، اطلاعیه ثبت نام پذیرفته شدگان استعداد درخشان به محض دریافت اطلاعات به صورت جداگانه اعلام خواهد شد).

۱. ثبت نام الکترونیکی شامل دو مرحله زیر:

مرحله اول: اسکن مدارک زیر و ذخیره آن :

۱. عکس تمام رخ ۳×۴ تهیه شده در سال جاری با رعایت شئونات اسلامی
۲. صفحات ۱، ۲ و صفحه توضیحات شناسنامه
۳. کارت ملی (پشت و رو)
۴. مدرک کارشناسی: یکی از مدارک زیر به ترتیب اولویت:
 - ۱- دانشنامه و ریزنمرات
 - ۲- گواهی نامه موقت
 - ۳- گواهی معدل (در صورت عدم امکان دریافت مدرک دانشنامه و ریزنمرات و یا گواهی نامه موقت)
۵. مدرک کارشناسی ارشد: یکی از مدارک زیر به ترتیب اولویت:
 - ۱- دانشنامه و ریزنمرات
 - ۲- گواهی نامه موقت
 - ۳- گواهی معدل (در صورت عدم امکان دریافت مدرک دانشنامه و ریزنمرات و یا گواهی نامه موقت)
۶. حکم مرخصی سالانه یا موافقت کتبی و بدون قید و شرط سازمان متبوع برای کارمندان دولت با امضای بالاترین مقام اجرایی.
۷. معرفی نامه استفاده از سهمیه مریدان رسمی (قطعی و آزمایشی) وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.
۸. مدرک مشخص کننده وضعیت نظام وظیفه (با توجه به مندرجات صفحه ۳ راهنمای آزمون ورودی تحصیلات تکمیلی "دوره‌های دکتری ناپیوسته داخل" سال ۱۳۹۸ بخش مقررات وظیفه عمومی) شامل موارد زیر:
 - الف- کارت پایان خدمت یا معافیت
 - ب- دانش جویان سال آخر در مقطع قبلی
 - د- ترخیص از خدمت،
 - ه- مدرک حوزوی

دقت فرمایید حجم هر فایل باید کمتر از ۵۰۰ کیلو بایت و با فرمت image/jpg باشد.

مرحله دوم: ثبت نام الکترونیک:

جستجوی نشانی <https://pooya.um.ac.ir/educ/registration/> جهت ثبت نام الکترونیک، طی روزهای شنبه ۹۸/۶/۱۶ لغایت شنبه ۹۸/۶/۲۳ و انجام ثبت نام الکترونیکی و اخذ پرینت رسید ثبت نام الکترونیک. ضمناً در زمان ثبت نام الکترونیک، لازم است دانشجویان مبلغ ۳۰۰.۰۰۰ ریال به صورت پرداخت الکترونیکی از طریق لینک مربوط بوسیله کارت های عضو شبکه شتاب بابت صدور کارت دانشجویی پرداخت نمایند. در هنگام ثبت نام الکترونیک و ارسال مدارک مشخص کننده وضعیت نظام وظیفه (با توجه به مندرجات صفحه ۳ راهنمای آزمون ورودی تحصیلات تکمیلی "دوره های دکتری ناپیوسته داخل" سال ۱۳۹۸ بخش مقررات وظیفه عمومی) به موارد زیر دقت فرمایید:

- الف- دارندگان کارت پایان خدمت یا معافیت، گزینه کارت پایان خدمت یا معافیت را هنگام ارسال مدارک در ثبت نام الکترونیک انتخاب نمایند.
- ب- دانش جویان سال آخر، گزینه وضعیت نظام وظیفه - فارغ التحصیل نیمسال اول و دوم سال تحصیلی قبل را، هنگام ارسال مدارک در ثبت نام الکترونیک را انتخاب نمایند.
- ج- دارندگان برگ اعزام به خدمت با تاریخ اعزام ۹۸/۷/۱ فاقد غیبت، گزینه وضعیت نظام وظیفه- برگ اعزام بخدمت بدون مهر غیبت را هنگام ارسال مدارک در ثبت نام الکترونیک انتخاب نمایند.
- د- پذیرفته شدگان درحال انجام خدمت مقدس سربازی، قبل از ثبت نام الکترونیک، به مدیریت آموزشی دانشگاه فردوسی جهت دریافت نامه درخواست ترخیص از خدمت، مراجعه و هنگام ثبت نام الکترونیک، نامه معافیت تحصیلی صادره از معاونت وظیفه ناجا را با انتخاب گزینه وضعیت نظام وظیفه- ترخیص از خدمت ارسال نمایند.
- ه- پذیرفته شدگانی که مدرک آنان حوزوی می باشد، فقط مجاز به شرکت در رشته های گروه علوم انسانی بوده اند و لازم است جهت دریافت درخواست اعلام موافقت حوزه علمیه به مدیریت آموزشی دانشگاه فردوسی مراجعه و هنگام ثبت نام الکترونیک نامه موافقت با تحصیل همزمان صادر شده توسط مدیریت حوزه علمیه را با انتخاب گزینه معافیت حوزوی ارسال نمایند.

۲. ثبت نام حضوری (تحويل مدارک):

پذیرفته شدگان محترمی که ثبت نام الکترونیک خود را انجام داده اند باید اصل مدارک اسکن شده و رسید ثبت نام الکترونیکی خود را تحويل دانشکده مربوط و نسبت به ثبت نام حضوری اقدام نمایند. تاریخ ثبت نام حضوری براساس برنامه اعلامی دانشکده مربوط، از تاریخ ۹۸/۷/۱ تا ۹۸/۸/۱۵ خواهد بود.

پرداخت شهریه علی الحساب برای دانشجویان دوره نوبت دوم:

دانشجویان رشته های علوم انسانی مبلغ ۴۳.۲۰۵.۸۰۰ ریال، دانشجویان رشته های علوم پایه ۵۴.۶۰۷.۳۰۰ ریال و دانشجویان رشته های مهندسی، کشاورزی و دامپزشکی مبلغ ۶۶.۰۰۹.۹۰۰ و دامپزشکی تخصصی دستپاری ۴۹.۵۰۷.۴۲۵

ریال؛ از طریق پرتال دانشجویی ، منوی مالی، زیرمنوی پرداخت الکترونیکی، انتخاب گزینه شهریه نوبت دوم. (قابل پرداخت با تمامی کارت های عضو شبکه شتاب).

(نشانی پورتال <http://pooya.um.ac.ir>)

نکات مهم:

- ۱- ثبت نام الکترونیکی و حضوری برای کلیه پذیرفته شدگان الزامی بوده و عدم ثبت نام در تاریخ های اعلام شده به منزله انصراف قطعی از تحصیل خواهد بود. به منظور جلوگیری از مشکلات بعدی لطفاً دقت فرمایید، مدارک ارسال شده هنگام ثبت نام الکترونیک با مدارک تحویلی در زمان ثبت نام حضوری یکسان باشد.
- ۲- انتخاب واحد صرفاً در نیمسال اول دانشجویان به صورت گروهی و توسط اداره آموزش دانشکده و بدون نیاز به حضور دانشجو انجام خواهد شد.
- ۳- شروع کلاس های درسی از تاریخ ۹۸/۶/۳۰ می باشد. تاکید می گردد، تمامی دانشجویانی که ثبت نام الکترونیکی انجام داده اند باید در کلاسها شرکت نمایند.
- ۴- کارت دانشجویی از تاریخ شروع کلاسها در دانشکده مربوط تحویل دانشجویان خواهد شد.
- ۵- مبالغ مذکور برای دانشجویان نوبت دوم، شهریه ثابت نیمسال اول ۹۸-۹۹ می باشد و باقیمانده شهریه بایستی تا قبل از انتخاب واحد نیمسال دوم پرداخت گردد. ضمناً هزینه متغییر دروس بر مبنای مقطع تحصیلی دریافت می گردد و به کد دروس وابستگی ندارد.
- ۶- پذیرفته شدگان نوبت دوم دقت فرمایند در صورت انصراف از تحصیل صرفاً از طریق پورتال دانشجویی تا قبل از شروع نیمسال تحصیلی (۹۸/۶/۳۰) وجوه پرداختی قابل استرداد می باشد و در صورت انصراف پس از آن تاریخ، تا تاریخ حذف و اضافه مطابق تقویم آموزشی (۹۸/۷/۶) شهریه ثابت اخذ و بعد از تاریخ مذکور شهریه ثابت و متغییر اخذ خواهد شد. (نحوه درخواست انصراف مراجعه به پرتال دانشجویی، منوی آموزشی، درخواست جدید، درخواست انصراف از تحصیل است).
- ۷- تمامی دانشجویان بایستی تا ۹۸/۶/۳۱ از مقطع قبلی فارغ التحصیل شوند و حداکثر تا ۹۸/۱۱/۳۰ تاییدیه مقطع قبلی آنان با حداکثر تاریخ فارغ التحصیلی ۹۸/۶/۳۱ دریافت شود. بدیهی است در صورت عدم وصول تاییدیه مقطع قبل پس از تاریخ مقرر، از ادامه تحصیلی آنان جلوگیری خواهد شد. نامه درخواست تاییدیه در زمان ثبت نام حضوری تحویل دانشجو خواهد شد.
- ۸- پذیرفته شدگان نهایی دوره دکتری مشترک ایران و لهستان در رشته مدیریت به منظور ثبت نام موظف به ارائه تعهد محضری می باشند، بنابراین لازم است قبل از ثبت نام ، به دفتر حقوقی دانشگاه جهت اخذ تعهد محضری مراجعه نمایند.
- ۹- نحوه درخواست معافیت تحصیلی حداکثر تا پایان مهر ماه ۹۸ در پرتال دانشجویی اطلاع رسانی خواهد شد.

مدیریت آموزشی دانشگاه فردوسی مشهد